

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
г.о. НАЛЬЧИК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ №66/1»

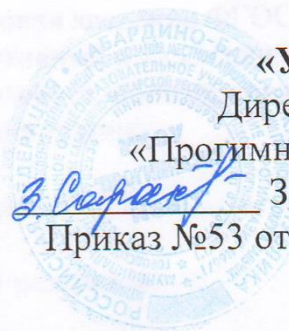
«Утверждаю»

Директор МКОУ

«Прогимназия №66/1»

З.А. Сарахова

Приказ №53 от 31.08.2023г.



План работы
педагога-наставника
Шереужевой Оксаны Султановны
с молодым специалистом
Афауновой Анжелиной Ахмедовной
на 2023 – 2024 учебный год.

г.о. Нальчик
2023г.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС ДО и ФОП;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми I младшей группы;
- организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

Месяц	Содержание работы	Метод работы
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Оформление документации воспитателя в соответствии с ФГОС ДО и ФОП.2. Планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС ДО и ФОП.3. Проведение родительского собрания.4. Подготовка к запланированным мероприятиям.	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Проверка документации. Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы) Помощь в планировании воспитательно-образовательного процесса в детском саду.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Оформление и ведение документации в группе.2. Выбор темы по самообразованию.3. Ознакомление с нормативно-правовой базой.4. Методика проведения детских праздников.5. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям.	Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению документации. Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы. Подбор методической литературы по теме самообразования. Помощь в подготовке и организации осеннего праздника.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Планирование работы с родителями (законными представителями), нетрадиционные формы взаимодействия.2. Оформление наглядной информации для родителей.3. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей, папок передвижек, формах их оформления. Обсуждение подготовки к проведению развлечения.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение методики проведения ООД.2. Разработка конспектов ООД.3. Формы работы по патриотическому воспитанию дошкольников.4. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям.	Обсуждение. Помощь. Составление конспекта и проведение организованной образовательной деятельности с молодым специалистом. Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями. Обсуждение подготовки к проведению мероприятий.

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы с семьями воспитанников. 2. Роль сюжетно-ролевых игр в развитии дошкольников. 3. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям. 4. Развивающая среда дошкольника 	<p>Помощь в составлении плана работы с семьями дошкольников.</p> <p>Консультации наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность.</p> <p>Помощь в проведении сюжетно-ролевой игры. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. 2. Использование современных здоровьесберегающих технологий. 3. Использование различных технологий в образовательной деятельности детей. 4. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям. 	<p>Консультация и решения выхода из этих проблем.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Консультации, советы по целесообразности их использования.</p> <p>Помощь в подготовке.</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. 2. Использование в работе ИКТ. 3. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям. 	<p>Конспекты. Обсуждение.</p> <p>Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.</p> <p>Помощь в подготовке.</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. 2. Речевое развитие дошкольников. 3. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям. 	<p>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p> <p>Консультирование и показ трудовой деятельности.</p> <p>Конспекты.</p> <p>Помощь в подготовке.</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы. 2. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. 3. Растим детей патриотами. 4. Подготовка конспектов к запланированным мероприятиям. 	<p>Анализ проделанной работы за учебный год, пожелания на будущее.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Конспекты.</p> <p>Помощь в подготовке.</p>